

Guatemala, 30 de abril de 2015

Señor
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Profesionales** Número 239-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2015, correspondiente al mes de abril de 2015 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A" Número 00065.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar al cumplimiento de los objetivos de la Dirección
2. Asesorar en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Dirección
3. Asesorar en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Dirección e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
4. Atender a consultas internas y externas de competencia a la Dirección
5. Rendir informes que le sean solicitado
6. Rendir informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada por la Dirección.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se maneja el correcto archivo de los documentos que ingresan y egresan de la Dirección referentes al presente año.
2. Atención al público con consultas de las diferentes gestiones que ingresan y egresan a esta dirección.
3. Se realizó informe referente a la agenda planificada por la Dirección.
4. El correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la dirección con el objeto de informar a cada encargado y así pasar a la toma de decisiones de la directora.
5. Se brinda apoyo necesario para el cumplimiento de los objetivos de la Dirección.

Flor de María González de la Roca

Vo.Bo.


